



UNIVERSITÀ
DI TORINO

Dipartimento
Scienze Mediche



Università degli Studi di Torino

aggiornato al 5 maggio 2023

FUNZIONIGRAMMA - DSM

**FUNZIONIGRAMMA DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE
2021-2024
UNIVERSITÀ DI TORINO**

FUNZIONIGRAMMA - DSM

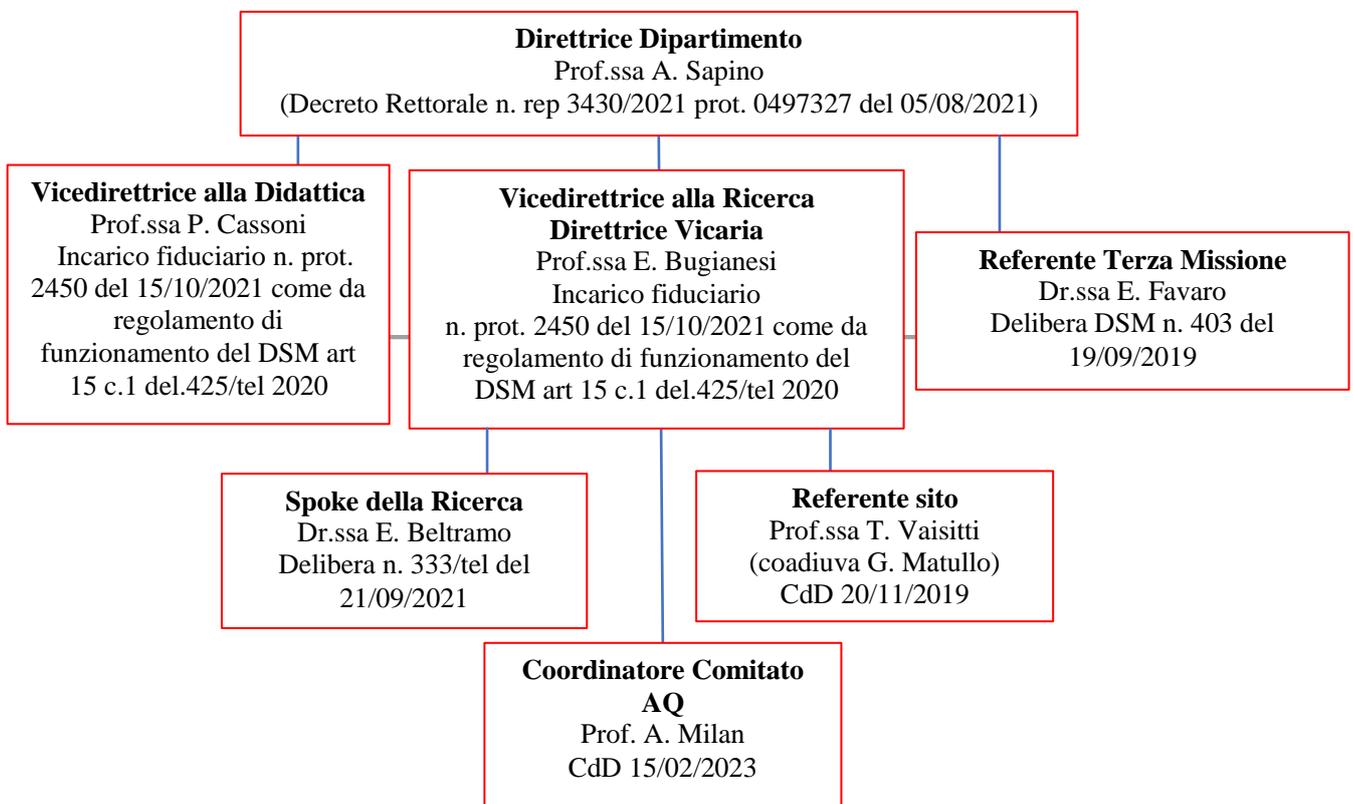
INDICE:

ORGANI DI INDIRIZZO:	pag. 3
Direzione di Dipartimento	pag.3
Giunta del Dipartimento	pag. 4
Consiglio di Dipartimento	pag. 4
ORGANI DI FUNZIONAMENTO	pag. 6
COMMISSIONI PERMANENTI e COMITATI/GRUPPI di LAVORO	pag. 7
Commissione ricerca	pag. 7
Commissione Didattica	pag. 8
Commissione Terza Missione	pag. 9
Commissione AQ	pag. 10
Commissione Premialità	pag. 10
Comitato VQR	pag. 11
Comitato Piano Triennale	pag. 11
Gruppo di Lavoro Monitoraggio Piano triennale	pag. 11
Comitato Programmazione di merito	pag. 11
Comitato per criteri assegnazione p.o. per concorsi da Professori Ordinari	pag. 12
Gruppo di lavoro spazio unito per la ricerca	pag. 12
Gruppo di lavoro Brevetti e Tech Transfer	pag. 12
FUNZIONI E ATTIVITA' TRASVERSALI	pag. 13
Funzioni dipartimentali Tecnici della Ricerca	pag. 13
Attività per la Sicurezza	pag. 15
Attività GDPR	pag. 17

ORGANI DI INDIRIZZO

DIREZIONE DI DIPARTIMENTO

- FUNZIONI: La Direttrice del Dipartimento è al suo secondo mandato. La Direttrice ha nominato due Vicedirettrici. La Vicedirettrice alla Ricerca ha anche la funzione di “vicaria” e ne assicura le funzioni in caso di assenza o impedimento della Direttrice.
- La Direttrice ha la rappresentanza del Dipartimento, presiede il Consiglio e la Giunta e cura l'esecuzione dei rispettivi deliberati.
 - È responsabile della programmazione dell'utilizzo dei punti organico (p.o.) del DSM, che condivide con la Giunta e propone al Consiglio di Dipartimento per deliberazione.
 - Per le attività di ricerca e di didattica la Direttrice, sentite le Vicedirettrici, predispone i necessari strumenti organizzativi, utilizzando i dati inviati annualmente dall'area Programmazione di Ateneo, redige una relazione annuale sui risultati della ricerca e sulla didattica e terza missione svolta dal Dipartimento e la espone al Consiglio di Dipartimento per valutare criticità e possibili miglioramenti (documentazione reperibile sui verbali di CdD).
 - Condivide annualmente il budget e il suo utilizzo, attraverso il coinvolgimento diretto del rappresentante della Direzione Bilancio e Contratti Responsabile Sezione Budget e Entrate del Polo di Medicina Torino nelle sedute di Consiglio di Dipartimento
 - La spoke della ricerca, nominata dal CdD, è di supporto alla Direttrice e alla Vicedirettrice alla Ricerca per le attività di informazione al DSM su bandi di ricerca nazionali e internazionali, pubblicazione di una newsletter quindicinale, partecipazione alla stesura di documenti programmatici.



FUNZIONIGRAMMA - DSM

GIUNTA DEL DIPARTIMENTO

FUNZIONI: La Giunta del Dipartimento, i cui componenti sono eletti/e come stabilito dal Regolamento per l'elezione del Direttore e delle rappresentanze negli organi di dipartimento all'art.5, con voto limitato nell'ambito delle singole componenti, è l'organo propositivo ed esecutivo che affianca e coadiuva il Direttore in tutte le sue funzioni.

FUNZIONAMENTO: incontri online, calendarizzati mensilmente, durante i quali sono discusse le proposte che saranno presentate dalla Direttrice al CdD. La segreteria di Direzione di Dipartimento segue la convocazione nei tempi e nei modi richiesti dalla procedura, redige i verbali delle sedute, che sono condivisi e approvati nelle sedute successive.

Presiede la Giunta la DIRETTRICE DI DIPARTIMENTO Prof.ssa Anna SAPINO

Membri della Giunta

(Verbale del Consiglio del DSM del 06/10/2021 presa d'atto)

Matteo Anselmino (PA)	Silvia Deaglio (PO ex PA)
Elena Beltramo (TDR)	Ezio Ghigo (PO)
Maria Felice Brizzi (PA)	Paolo Mulatero (PO)
Elisabetta Bugianesi (vice alla Ricerca)	Simone Ribero (PA ex RTDb)
Paola Cassoni (vice alla Didattica)	Lorenzo Richiardi (PO)
Fabrizio D'Ascenzo (RTDb)	Paolo Solidoro (PA ex RTDb)

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

FUNZIONI:

- detta i criteri generali per l'utilizzazione dei fondi assegnati al Dipartimento;
- detta i criteri per l'impiego delle risorse e degli spazi assegnati al Dipartimento;
- delibera sulla ripartizione delle risorse ad esso assegnate, su proposta del Direttore e in armonia con il sistema di contabilità economico-patrimoniale dell'Ateneo;
- approva, in conformità con i Regolamenti di Ateneo, il Regolamento di Dipartimento, articolato in Regolamento di funzionamento e Regolamento didattico.
- delibera, in accordo con il piano organico di Ateneo, sulle esigenze di reclutamento e sulle proposte di messa a concorso o di trasferimento di posti per professori di ruolo o ricercatori, nonché sulle esigenze di personale tecnico-amministrativo, da sottoporre al Senato Accademico e al Consiglio d'Amministrazione;
- delibera sulle proposte di chiamata dei professori e sulle proposte di chiamata per trasferimento dei ricercatori;
- assume le deliberazioni in merito all'istituzione, all'attivazione e alla disattivazione dei Corsi di Studio in cui è coinvolto; assume altresì le deliberazioni in merito alla proposta di attivazione o di modifica dei Dottorati di Ricerca afferenti al Dipartimento, in accordo con le Scuole di Dottorato di Ateneo, e approva i relativi programmi;
- assume le deliberazioni in merito alla definizione e all'approvazione del piano dell'offerta formativa;
- approva l'Ordinamento didattico e il Regolamento Didattico dei Corsi di Studio in cui è coinvolto;

FUNZIONIGRAMMA - DSM

- delibera sull'attribuzione di responsabilità didattiche ai docenti del Dipartimento e sulla copertura di tutti gli insegnamenti attivati;
- vigila sul buon andamento e sulla qualità delle attività didattiche e di ricerca;
- approva le relazioni periodiche sull'attività scientifica e didattica dei professori e dei ricercatori;
- esprime (ove richiesto) un parere sui congedi per ragioni di studio o di ricerca scientifica dei professori e dei ricercatori;
- promuove l'internazionalizzazione dell'offerta formativa e della ricerca;
- approva i Programmi di ricerca interdipartimentali sulla base di accordi reciproci tra i Dipartimenti interessati;
- trasmette agli organi competenti, con la periodicità prevista dai Regolamenti di Ateneo, una relazione sull'attività svolta dal Dipartimento in materia di ricerca e di didattica;
- aggiorna con cadenza almeno triennale il progetto scientifico-culturale e il progetto didattico del Dipartimento, ivi incluse le variazioni all'elenco dei settori omogenei;
- svolge ogni altra funzione ad esso attribuita dal presente Statuto, dai Regolamenti o da altre disposizioni vigenti.
- propone modifiche da apportare ai Regolamenti di Ateneo.

FUNZIONAMENTO: incontri calendarizzati mensilmente, presieduti dalla Direttrice. La segreteria di Direzione di Dipartimento segue la convocazione nei tempi e nei modi richiesti dalla procedura, redige i verbali delle sedute, che sono condivisi e approvati nelle sedute successive.

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Presiede il Consiglio la DIRETTRICE DI DIPARTIMENTO Prof. Anna Sapino

i/le docenti del Dipartimento di ogni ruolo
Rappresentati di
Personale Tecnico Amministrativo
Personale Tecnico della Ricerca
Specializzandi/Specializzande
Dottorandi /dottorande
Assegnisti/assegniste e Borsisti post-doc
Afferenti temporanei
Studenti/studentesse
Responsabile Area Supporto Attività Istituzionali Dipartimento

Nominativi VEDI

<https://www.dsm.unito.it/do/organi.pl/View?doc=Consiglio.html>

Verbali del DSM: <https://www.dsm.unito.it/do/home.pl/View?doc=Verbali.html>

ORGANI DI FUNZIONAMENTO

COMMISSIONI PERMANENTI e COMITATI/GRUPPI di LAVORO

FUNZIONI: Le commissioni sono organi permanenti e hanno funzioni consultive e propositive. Sono presiedute dalle Vicedirettrici o dai/dalle referenti nominati/e dal consiglio di Dipartimento. Le commissioni sono approvate dal Consiglio di Dipartimento. I risultati delle consultazioni delle Commissioni sono portati dalle relative vicedirettrici o dalla referente come comunicazioni al Consiglio di Dipartimento e possono essere recepiti con delibera.

I Comitati/Gruppi di Lavoro sono a termine e sono attivati per esigenze/progetti specifici del Dipartimento e approvati dalla Direttrice.

COMMISSIONE RICERCA

FUNZIONI:

- definisce la missione del Dipartimento nel campo della ricerca,
- elabora i documenti per la programmazione della ricerca,
- promuove la collaborazione tra settori scientifico disciplinari del Dipartimento ed extra-dipartimentali,
- promuove il ruolo del Dipartimento nel panorama nazionale e internazionale della ricerca nonché le attività di terza missione

FUNZIONAMENTO:

incontri in persona o web programmati e presieduti dalla Vicedirettrice alla Ricerca; che presenta i risultati al Consiglio di Dipartimento. Per attività che prevedono delibere la Vicedirettrice informa prima la Giunta e successivamente il Consiglio.

Per l'elenco aggiornato dei componenti vedi il [collegamento](#) al sito

FUNZIONIGRAMMA - DSM

COMMISSIONE DIDATTICA

FUNZIONI: La Commissione per la Didattica del Dipartimento costituisce un osservatorio permanente delle attività didattiche, con funzioni consultive per quanto riguarda l'organizzazione delle stesse e dei servizi connessi

In particolare, analizza e formula proposte su:

- crediti attribuiti a ciascuna attività formativa e coerenza degli stessi con gli obiettivi definiti;
- funzionalità ed efficacia delle attività formative;
- efficienza ed efficacia dei servizi agli studenti

FUNZIONAMENTO:

incontri in persona o web programmati e presieduti dalla Vicedirettrice alla Didattica che presenta i risultati al Consiglio di Dipartimento. Per attività che prevedono deliberare la Vicedirettrice informa prima la Giunta e successivamente il Consiglio.

COMMISSIONE DIDATTICA (DELIBERA 356/TEL 2021 CDD del 21102)

Presiede la Commissione la VICEDIRETTRICE ALLA DIDATTICA Prof.ssa Paola Cassoni

- Prof.ssa Simona Bo
Presidente Corso di Studi Dietistica e Infermieristica Aosta
- Prof. Corrado Lupo
Referente Metodi e didattiche delle attività sportive
- Prof.ssa Isabella Castellano
Referente Corso di Studi Biotecnologie Mediche e componente team internazionalizzazione
- Prof. Mauro Maccario
Referente Corso di Studi Medicina Chirurgia e componente team internazionalizzazione
- Dott.ssa Costanza Pizzi
Delegata internazionalizzazione
- Prof.ssa Luisa Brussino
Componente team internazionalizzazione

FUNZIONIGRAMMA - DSM

COMMISSIONE TERZA MISSIONE

FUNZIONI: riferisce alla Direttrice e l'affianca nella programmazione delle attività di Terza Missione del DSM con lo scopo di comunicare e disseminare conoscenza attraverso un rapporto diretto con il territorio e con tutti gli stakeholder.

- Organizza le iniziative di Terza Missione del DSM, rendendo più organiche le iniziative di Public Engagement e di comunicazione della ricerca, ampliando e rendendo sistematico il coinvolgimento della comunità del Dipartimento.
- Organizza la formazione sulla Terza missione per i giovani docenti neoassunti
- Programma e monitorizza l'utilizzo dei social media (es. Facebook DSM)

FUNZIONAMENTO:

incontri in persona o web programmati dalla Referente che presenta i risultati al Consiglio di Dipartimento. Per attività che prevedono delibere la Referente è invitata a informare la Giunta e le attività saranno successivamente presentate al Consiglio.

COMMISSIONE TERZA MISSIONE

delibera n. 148_2023 tel all 26

Presiede la Dr.ssa Enrica Favaro

Prof.ssa Elisabetta Bugianesi: Vicedirettrice alla Ricerca

Prof.ssa Isabella Castellano: Progetti con la Rete Oncologica del Piemonte

Prof. Ezio Ghigo: supervisore progetto Terzo Tempo e Salute

Prof. Lorenzo Richiardi: Coadiutore Festival Scientifici e consigliere per il Comitato

Dr.ssa Elena Beltramo: Spoke della Ricerca

Dr. Alberto Agostoni: (ex borsista) coadiuva il lavoro della Referente

Dr.ssa Lisa De Bellis: Borsista coadiuva il lavoro della Referente

Dr. Matteo Papurello: Assegnista di ricerca

Dr.ssa Ilaria Goitre: Dottoranda

FUNZIONIGRAMMA - DSM

COMMISSIONE ASSICURAZIONE DELLA QUALITA'

FUNZIONI: Attivato dalla Direttrice nel CdD del 15/02/2023 in occasione della AQ

- per programmarne le attività
- produrre la documentazione
- monitorare l'applicazione del regolamento AQ
- partecipare al processo di riesame

FUNZIONAMENTO: il Coordinatore governa il processo, informando la Direttrice, programma gli incontri, propone le attività e i termini di monitoraggio suddividendoli per l'esecuzione tra i membri della Commissione. Il Referente informa il Consiglio di Dipartimento sull'avanzamento lavori e sui risultati del monitoraggio.

COMMISSIONE AQ DSM

CdD 15 febbraio 2023

Coordinatore: Milan Alberto

Sapino Anna: Direttrice di Dipartimento

Cassoni Paola: Vice Direttrice alla Didattica

Bugianesi Elisabetta: Vice Direttrice alla Ricerca

Ribero Simone: Coordinatore AQ-Ricerca

Beltramo Elena: Spoke della Ricerca

Vaisitti Tiziana: referente sito WEB del Dipartimento

Rainoldi Alberto: referente AQ Terza Missione

Favaro Enrica: Referente della validazione e approvazione delle attività di Terza Missione

Ciliberto Emanuela: Attività di monitoraggio AQ DSM

Veglio Franco Supervisore

COMMISSIONE PREMIALITA'

FUNZIONI: (a) definisce i parametri per valutare l'attribuzione di un compenso aggiuntivo al personale tecnico amministrativo che contribuisce all'acquisizione di finanziamenti pubblici e privati nell'ambito di attività coerenti con il Documento di Programmazione Integrata (DECRETO RETTORALE: "Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità del personale, ai sensi dell'art. 9 della Legge 30/12/2010, n. 240 e dell'art. 1, comma 16 della Legge 4/11/2005, n.230"). (b) Nell'ambito del budget disponibile, produce l'elenco dei nominativo/i del personale tecnico amministrativo che contribuisce nell'anno di riferimento all'acquisizione di finanziamenti pubblici e privati, con il dettaglio delle attività e degli obiettivi da raggiungere. Tale elenco è trasmesso dal Direttore/ric di Struttura a inizio anno ciascun/a alla Direzione Personale.

COMMISSIONE PREMIALITA'

Delibera CdD 19 aprile 2023

Sapino Anna: Direttrice di Dipartimento

Cassoni Paola: Vice Direttrice alla Didattica

Bugianesi Elisabetta: Vice Direttrice alla Ricerca

Alberto Milan: Referente AQ

FUNZIONIGRAMMA - DSM

COMITATO VQR

FUNZIONI: Attivato dalla Direttrice (Marzo 2021-Luglio 2022) in occasione della VQR per

- seguire i docenti del dipartimento sull'inserimento prodotti
- analisi preliminare dei dati
- rapporto con commissione VQR ateneo
- presentazione dei risultati al Consiglio di Dipartimento con valutazione di limiti e miglioramenti

COMITATO VQR

Presiede il comitato Prof. Franco Veglio

Prof.ssa Anna Sapino: Direttrice

Prof.ssa Elisabetta Bugianesi: Vicedirettrice alla Ricerca

Dr.ssa Emanuela Ciliberto: attività di segreteria, raccolta documentale e produzione documenti

COMITATO PIANO TRIENNALE

FUNZIONI: attivato nel 2019 dalla Direttrice e successivamente modificato nel 2022 (Verbale Consiglio di Dipartimento n. 16 del 18 novembre 2021) per:

- sostegno alla scrittura del piano triennale
- monitoraggio del piano triennale

Il Comitato è rappresentato dai membri della Giunta di Dipartimento al fine di avere tutte le rappresentanze utili per poter disegnare un Piano Triennale che sia allineato anche alle richieste del Rettore e del Senato. Presiede il comitato la Direttrice del Dipartimento. Svolge le attività di segreteria la Dr.ssa Emanuela Ciliberto.

GRUPPO DI LAVORO MONITORAGGIO PIANO TRIENNALE

FUNZIONI: segue il raggiungimento degli obiettivi espressi nel Piano Triennale di dipartimento attraverso il monitoraggio trimestrale degli indicatori.

Il gruppo di lavoro è presieduto dalla Direttrice del Dipartimento ed è costituito da

- Vicedirettrici alla Didattica (Prof.ssa P. Cassoni) e alla Ricerca (Prof.ssa E. Bugianesi)
- Referente Terza Missione (Dr.ssa E. Favaro)
- Coordinatore del GdL AQ del DSM (Prof. A. Milan)
- Attività di programmazione e segreteria (Dr.ssa E. Ciliberto)

FUNZIONAMENTO: raccoglie i dati necessari al monitoraggio, che vengono presentati dalla Direttrice al Consiglio di Dipartimento.

COMITATO PROGRAMMAZIONE DI MERITO PER ASSEGNAZIONE P.O. A SSD PER CONCORSI RTD-a E RTD-b (2019-2022)

FUNZIONI: definisce i parametri per selezione dei settori scientifico disciplinare per i quali attivare concorsi. Il comitato/gruppo di lavoro è presieduto dal Direttore /Direttrice di Dipartimento, ha funzione temporanea ed è costituito da docenti (PA e PO) di tutti i SSD del DSM.

I criteri stabiliti sono parte integrante del verbale del CdD del 17 aprile 2019. Tali criteri sono utilizzati dalla Direttrice per definire graduatorie dei SSD.

FUNZIONIGRAMMA - DSM

COMITATO PER CRITERI ASSEGNAZIONE P.O. A SSD PER CONCORSI DA PROFESSORI ORDINARI (MARZO-DICEMBRE 2021)

FUNZIONI: definisce i parametri per selezione dei settori scientifico disciplinare per i quali attivare concorsi 18 comma 1 da professore Ordinario. È nominato dal Consiglio di Dipartimento su indicazione dei Decani dei SSD. I Parametri sono condivisi e votati dai Professori Ordinari e Associati (delibera emanata il 22 ottobre 2021).

L'esito dell'applicazione dei parametri produce una graduatoria dei SSD pseudoanonimizzata per presentazione al DSM e sulla base di questa è definita una graduatoria dei SSD (Verbale Consiglio di Dipartimento di Scienze Mediche n. 17 del 14 dicembre 2021).

COMITATO ASSEGNAZIONE p.o.

CdD 20/07/2021 no delibera, presa atto comunicazioni

Presiede il comitato la Direttrice del Dipartimento

Maria Teresa Fierro	Antonio Amoroso
Giovanni Di Perri	Piero Fariselli
Antonio D'Avolio	Lorenzo Richiardi
Alberto Rainoldi	Desiree' Deandreis
Paolo Mulatero	Roberto Gambino
Ezio Ghigo	Luigi Biancone
Elisabetta Bugianesi	Carlo Albera
Paola Cassoni	Giuseppe Montrucchio (co-presiede)
Pietro Quaglino	

GRUPPO DI LAVORO SPAZIO UNITO PER LA RICERCA (Progetto di Ateneo SUpeR)

FUNZIONI: definire una "tassonomia" della ricerca in DSM, indicando le proprie linee di ricerca collegate ai settori ERC. È necessario affinare le risposte che erano state date navigando sul nuovo sito UNIFIND (reperibile in versione provvisoria sulla Intranet all'indirizzo unifind.unito.it) e fornire suggerimenti e feedback ai promotori del progetto.

Il gruppo è così formato: Elena Beltramo, Tiziana Vaisitti, Enrica Favaro e Cristina Grange.

GRUPPO DI LAVORO BREVETTI E TECH TRANSFER

FUNZIONI: Gruppo di Lavoro costituito su iniziativa interna per far fronte ad una serie di problematiche sorte nell'ambito della ricerca clinica legata all'intelligenza artificiale nel campo della Cardiologia. Il gruppo, aperto a tutti quelli che desiderano parteciparvi, vuole cercare di creare un percorso agevole coinvolgendo UNITO e la Città della Salute e della Scienza finalizzato alla richiesta di brevetti e al tech transfer.

Il gruppo è così formato (delibera n. 72ter_2023)

- Fabrizio D'Ascenzo (responsabile)
- Elisabetta Bugianesi
- Luca Bertero
- Maja Popovic

FUNZIONIGRAMMA - DSM

- Corrado Pancotti
- Jacopo Burrello
- Davide Ribaldone
- Paola Cassoni
- Simone Ribero
- Tiziana Vaisitti
- Caviglia Gian Paolo

FUNZIONI TRASVERSALI

FUNZIONI DIPARTIMENTALI dei TECNICI DELLA RICERCA

FUNZIONI: Le posizioni dei Tecnici della Ricerca (TDR) sono relative a posizioni

- (a) posizioni stabilizzate prima della configurazione attuale del Dipartimento svolgono prevalenti funzioni di supporto e conduzione di ricerche di settori scientifico disciplinari specifici.
- (b) posizioni attivate su punti organico del Dipartimento. Dal 2021, sono programmate sulla base delle esigenze dipartimentali su funzioni di supporto alla ricerca, terza missione e per la creazione di piattaforme dipartimentali e intersettore. Con “piattaforma” intendiamo una struttura funzionale che vede tutte le competenze professionali di ricerca di base e clinica e che può contare su laboratori centralizzati per tecnologia o expertise che diano il supporto per lo svolgimento della fase sperimentale vera propria. Seppur i temi di ricerca siano eterogenei, si coglie infatti la necessità comune di tecnici della ricerca con competenze sulle varie metodologie di un laboratorio di ricerca a indirizzo medico/biologico (biologia cellulare, genomica, proteomica, metabolomica, etc).

Le funzioni affidate ai TdR nell’ambito delle piattaforme sono:

1. la standardizzazione e ottimizzazione di tutte le metodiche di ricerca attualmente disponibili nel DSM, creando una Standard of Operating Procedure per ciascun ambito;
2. la partecipazione nella fase di disegno di progetti per la ricerca clinica
3. il supporto nella scelta delle procedure e delle tecnologie più adeguate ai fini progettuali

Inoltre, sono di estrema utilità le attività istituzionali a garanzia della sicurezza

Funzione trasversale	Nominativo	Obiettivo comune	Obiettivo/i specifico/i	Monitoraggio
Spoke della Ricerca, supporto TdR DSM	Elena Beltramo	Partecipazione a Commissione Ricerca - Condivisione con colleghi/e aggiornamenti su attività commissione ricerca e propria attività	Invio newsletter quindicinali con opportunità finanziamento di interesse dipartimentale	Entro il mese di gennaio, ogni TdR fornisce al/la Direttrice/Direttore breve report sulle attività trasversali dell'anno precedente.
Monitoraggio qualità e attività scientifica (VQR, piano triennale)	Emanuela Ciliberto		Monitoraggio annuale piano triennale del Dipartimento	

FUNZIONIGRAMMA - DSM

Terza Missione e Public Engagement	Enrica Favaro	trasversale	Organizzazione eventi di divulgazione scientifica per la popolazione	La Direttrice /il Direttore monitora il raggiungimento degli obiettivi e stabilisce /conferma gli obiettivi per l'anno in corso
Formazione TdR	Elena Beltramo		Ricerca e condivisione opportunità formative TdR, in rete con altri Dip. scientifici d'Ateneo	
GdL AQ/AVA	Elena Beltramo Emanuela Ciliberto Enrica Favaro		Contributo attivo ai lavori del gruppo per le parti di loro competenza	
Biobanca (EX PROGETTO TESEO)	Gabriele Togliatto		Consolidamento interazioni con altre biobanche universitarie e con biobanca AOU Città della Salute, anche a livello di procedure e gestione software	
Analisi -omiche e approcci "integromici" in medicina (EX PROGETTO TESEO)	Alessia Russo		Consolidamento/aumento del n. di progetti dipartimentali trasversali relativi allo studio delle omiche	
Studi funzionali in vivo mediante infusione di traccianti e piattaforma secretoma (EX PROGETTO TESEO)	Chiara Rosso		Definizione delle Standard Operating Procedures (SOP) per la realizzazione di studi in vivo con infusione di traccianti (isotopi stabili) e analisi di flussomica. Consolidamento/aumento del n. di progetti dipartimentali trasversali nel campo dell'analisi del secretoma	
Progetto Nutri-Lab delibera n. 124/ TEL2021 (ALL. 2) CODICE SELEZIONE T329	Valentina Ponzo		Consolidamento/aumento del n. di progetti dipartimentali trasversali relativi alle abitudini alimentari e allo stile di vita	
Progetto VEXTRA Cofinanziamento 2021 CODICE SELEZIONE T341	Cristina Grange		Consolidamento/aumento del n. di progetti dipartimentali relativi allo studio delle vescicole extracellulari	
Gestione coorti cliniche PROSECUZIONE PROGETTO ECCELLENZA	Valentina Fiano		Consolidamento/aumento dei protocolli di reclutamento e follow-up di coorti dipartimentali	

FUNZIONIGRAMMA - DSM

Gestione cartellino web TdR	Maria Graziella Catalano Rosanna Dell'Olio	Condivisione con colleghi/e di aggiornamenti sulla propria attività trasversale	Validazione giustificativi personale TdR entro 2 gg lavorativi dall'inserimento
ASPP	Maria Lorena Abate Elena Beltramo Andrea Grua Erika Ortolan Barbara Vizio		Inserimento a sistema schede di sicurezza di competenza entro 7 gg lavorativi dalla richiesta
Addetto primo soccorso	Damiano Allegro		Gestione emergenze sanitarie e primo soccorso
Addetti antincendio	Damiano Allegro Andrea Grua Erika Ortolan		Attuazione misure preventive antincendio e gestione emergenze
RIF	Gabriele Togliatto		Creazione account Unito per personale non strutturato entro 2 gg lavorativi dalla richiesta
Department Internal Staff Contact (DISC) per il servizio REDCap	Gabriele Togliatto Giovanni Birolo		Consolidamento/aumento di progettazione e implementazione su piattaforma REDCap di database clinici relativi a progetti dipartimentali trasversali

ATTIVITÀ DI SICUREZZA del DSM

Il Consiglio approva con delibera n. 504 /2021 all. 22 – Rev. CdD 15.03.23

FUNZIONI: definisce

- elenco dei diversi edifici in cui sono localizzati i laboratori di ricerca
- le unità operative con i Preposti di riferimento
- i Responsabili attività di didattica e ricerca dei laboratori (RADRL)
- l'ASPP di riferimento

TABELLA 1: Definizione delle strutture e organizzazione delle attività

Edificio o indirizzo	Unità operative	Preposti	Laboratori	RADRL	Direttore Dipartimento	ASPP (referente schede SERI)
Dogliotti 14	Medicina Interna 1	Massimo Porta	Diab. Mal. Ricambio	Roberto Gambino	Anna Sapino	Elena Beltramo
	Medicina Interna 3	Marilena Durazzo	Nefropatia diabetica	Gabriella Gruden		
	Endocrinologia	Ezio Ghigo	Studio vescicole extracellulari da cellule tumorali Ricerca traslazionale	M. Felice Brizzi Stefania Bruno		
	Gastroenterologia	Giorgio M. Saracco	Proteomica mal. cardiovascolari			
	Nefrologia	Luigi Biancone	Biologia molecolare	Riccarda Granata		
	Cardiologia	Gaetano M. De Ferrari	Endocr. Molec. Cellulare			

FUNZIONIGRAMMA - DSM

	Medicina nucleare	<i>posizione vacante</i>	Semin. e Crioconserv. seme			
	Dietetica e Nutrizione clinica	Simona Bo	Endocr. Diabetol. Metabol.			
			Centro Ricerche Biomediche avanzate			
			Analisi d'immagine	<i>posizione vacante</i>		
			Immunopatologia renale	Luigi Biancone		
			Retinopatia diabetica	Elena Beltramo		
Genova 3	Medicina Interna 2	Giuseppe Montrucchio	Endocrinol./Radiobiol Endocrinol.	Emanuela Arvat	Anna Sapino	Barbara Vizio
	Medicina Interna 4	Franco Veglio	Biomedicina Traslazionale	Enrico Lupia		
	Endocrinologia oncologica	Emanuela Arvat	Genetica Biol Mol Ipertensione	Paolo Mulatero		
	Malattie infettive	Francesco G. De Rosa	Centro di simulazione medica avanzata	Alberto Milan		
	Medicina d'Urgenza	Enrico Lupia				
	Geriatria	Mario Bo				
Cherasco 23	Dermatologia	Pietro Quaglino	Micologia	Pietro Quaglino	Anna Sapino	Barbara Vizio
			Immunopatologia cutanea	Simone Ribero Pietro Quaglino		
Santena 7 - Anatomia Patologica	Anatomia Istologia Patologica	Paola Cassoni	Biol. Mol., colture cell., anal. geniche, immunoistochimica	Luca Bertero Isabella Castellano	Anna Sapino	Andrea Grua
			Epidemiologia molecolare (COES)	Lorenzo Richiardi		
Santena 19 - Cappelini	Immunogenetica Biol. trapianti	Antonio Amoroso	Variabilità genomica	Giuseppe Matullo	Anna Sapino	Erika Ortolan
	Genetica Medica	Barbara Pasini	Variabilità genomica Genomica	Giuseppe Matullo		
			Biomedicina computazionale	Piero Fariselli		
			Genetica medica	Barbara Pasini		
			Genetica medica e malattie rare	Alfredo Brusco		
			Immunogenetica	Ada Funaro		
			Genetica dei trapianti	Silvia Deaglio		
			Bioconservatorio biobanca	Silvia Deaglio		
SGAS	Ambulatori	Elisabetta Bugianesi	Epatologia e gastroenterologia mol.	Elisabetta Bugianesi	Anna Sapino	Maria Lorena Abate
Amedeo di Savoia	Malattie infettive	Giovanni Di Perri	Farmacologia clinica e farmacogenetica	Antonio D'Avolio	Anna Sapino	Elena Beltramo
			Epidemiologia molecolare TBC	Giovanni Di Perri		
Mauriziano	Immunologia Allergologia	Luisa Brussino	Reazioni avverse farmaci	Luisa Brussino	Anna Sapino -	Maria Lorena Abate
			Reazioni avverse alimenti			
			Allergia ad imenotteri			
			Fisiopatologia respiratoria			
MBC			Genomica funzionale	Silvia Deaglio Tiziana Vaisitti	Anna Sapino	Erika Ortolan
SUISM			Funzione neuromuscolare	Alberto Rainoldi	Anna Sapino	Elena Beltramo
Bramante 88			Baldi e Riberi	Giulio Mengozzi	Anna Sapino	Elena Beltramo

FUNZIONIGRAMMA - DSM

Dogliotti 38		Centro di Simulazione medica avanzata	Alberto Milan	Anna Sapino	Elena Beltramo
--------------	--	--	---------------	-------------	-------------------

Addetti antincendio: Damiano Allegro
Erika Ortolan
Andrea Grua

Addetto primo soccorso: Damiano Allegro

ATTIVITÀ GDPR

FUNZIONI: definite da regolamento di ATENEO

Prof.ssa Anna Sapino: nomina rettorale di Delegato- Responsabile interno

Nomina dei Referenti su indicazione della Direttrice verbale 26 febbraio 2021

Referente privacy area ricerca: Prof.ssa Deaglio:

Referente privacy area didattica: Prof.ssa Brussino:

Le attività sono svolte in collaborazione con *privacy.medtorino@unito.it*: nuovo account dedicato solo alla privacy che segue in particolare la nuova borsista, la dr.ssa Sharon Micheli