



**DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE  
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO**  
Corso Dogliotti, 14 - 10126 Torino  
Tel: (011) 670 5605 - [compensi.medtorino@unito.it](mailto:compensi.medtorino@unito.it)

**Albo n.**

**D.D. Repertorio n.114/2020**

**Prot. n. 2325 del 7.12.2020**

**COMMISSIONE SELEZIONE ESTERNA COD. SELEZ. N. 4PE/2020/DSM PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO – PER ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA RICERCA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTICOLI 2222 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE, DEL REGOLAMENTO DI ATENEIO PER L'AMMINISTRAZIONE, LA FINANZA E LA CONTABILITA' E DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI ATENEIO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI ESTERNI DI LAVORO AUTONOMO PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE**

#### **IL DIRETTORE**

**Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Mediche n. 292/2020 del 21/10/2020;

**Visto** il bando selezione esterna n. 4PE/2020/DMS del 17/11/2020;

**Visto** il vigente Regolamento dell'Università degli Studi di Torino per il conferimento di un incarico esterno di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, co. 6 del D. Lgs. 165/2001;

#### **DECRETA**

che la Commissione Giudicatrice della selezione per titoli e curriculum e colloquio per l'affidamento di un incarico di lavoro autonomo risulti così composta:

**RESPONSABILE SCIENTIFICO (PRESIDENTE)  
ESPERTO DELLA MATERIA DELLA RICERCA  
ESPERTO DELLA MATERIA DELLA RICERCA  
(Segr. Verbalizzante)  
MEMBRO SUPPLENTE**

**Prof. Giorgio Maria Saracco  
Prof.ssa Elisabetta Bugianesi  
Dott. Claudio De Angelis  
  
Prof.ssa Alessia Ciancio**

**La data del colloquio è fissata per il giorno 09.12.2020 ore 15:00 in modalità telematica in base alle indicazioni preventivamente comunicate ai candidati dalla Commissione, salvo successive modifiche e/o integrazioni comunicate direttamente ai candidati e/o pubblicate sul sito del Dipartimento.**

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche  
(Prof.ssa Anna Sapino)

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul Portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.